**Nombre del curso:** Técnicas para la generación y gestión de nuevos negocios

**Modalidad:** E-LEARNIG SINCRONICO

**Duración:** 60 horas. 24 sesiones de 2.5 horas

|  |
| --- |
| **1ª Sesión de 24** |

**Módulo I: Diagnóstico; ¿por qué emprendemos?**

**Actividad Nª 1:** Presentación

**Objetivo:** Conocer e identificar objetivo de la capacitación.

**Materiales:** PPT, block de apuntes, módulos y contenidos del programa.

 **Contenidos:**

* Presentación de la institución, relatora, horarios, plataforma, modalidad de trabajo y participantes.
* Objetivo general del programa. Al finalizar la capacitación, las y los estudiantes podrán identificar técnicas para la generación y gestión de nuevos negocios, que le permita tomar decisiones en la ejecución de un emprendimiento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la o él participante** | **Cuéntame en breves palabras sobre tu emprendimiento o idea de negocio**  | **¿Qué te motivo a participar o cuál es tu expectativa?** |
|  |  |  |

**Módulo I: Diagnóstico; ¿por qué emprendemos?**

**Actividad Nª 2:** Las competencias.

**Objetivo:** Reconocer e identificar las competencias o habilidades al momento de iniciar un emprendimiento.

**“LAS COMPETENCIAS”**

Se define competencias a la “capacidad para responder exitosamente una demanda compleja o llevar a cabo una actividad o tarea, incluyendo las actitudes, valores, conocimientos y destrezas que hacen posible la acción efectiva”.

Las competencias han sido clasificadas de muy diversas maneras a partir de énfasis conceptuales y aplicaciones variadas. Hemos utilizado un modelo que clasifica las competencias en función de su naturaleza, contexto en que se desarrollan y usos más frecuentes.

En primer lugar, tenemos las competencias básicas, siendo aquellas que se desarrollan principalmente en la educación inicial (básica, secundaria o media, etc.) y que comprenden aquellos conocimientos y habilidades que permiten progresar en el ciclo educativo e integrarse4 a la sociedad. Tradicionalmente se incluyen entre las competencias básicas, las habilidades en las áreas de lenguaje y comunicación, aplicación numérica, solución de problemas, interacción con otros y manejo creciente de tecnologías de información. Las competencias básicas están presentes en el currículum del sistema escolar de Chile y son objeto de mediciones externas basadas en estándares para detectar el nivel de logro de los aprendizajes esperados. Puede decirse que las competencias básicas son específicamente las habilidades de manejo de documentos, comprensión de textos y aplicación de números. Por otro lado, tenemos las competencias técnicas, también llamadas “funcionales específicas”, que son aquellas circunscritas a determinados puestos de trabajo y/u ocupaciones. Realizar la reparación de un equipo electromecánico, diseñar un software o un menú gastronómico, son ejemplos de estas competencias. Por último, están las competencias transversales o genéricas, también llamadas “de empleabilidad”. Refieren a aquellas capacidades requeridas específicamente para ingresar, mantenerse, desarrollarse y navegar en el mundo del trabajo. Incluyen las competencias básicas, pero en este caso, aplicadas a la “de3manda compleja” que constituye integrarse al mundo del trabajo. La competencia básica de comunicación oral y escrita, por ejemplo, deviene en competencia transversal cuando se asiste a una entrevista de trabajo, por ejemplo, y se deja una buena impresión. Otras competencias transversales tienen que ver con salir victorioso de diversos obstáculos, por ejemplo, en el mundo laboral: enfrentar y resolver adecuadamente un problema, adaptarse a los cambios y mostrar iniciativa, entre otros.